



أليات الإشراف على الرسائل

- يتم اختيار المشرف الرئيسى لرسائل الماجستير والدكتوراه من قائمة يتم اعدادها من قبل مجلس القسم لكل تخصص داخل القسم (طبقا للدرجات الممنوحة). ويتم توزيع المشرفين الرئيسيين حسب الأقدمية من الأقدم للأحدث، كما يتم تسكين الهيئة المعاونة طبقا لخطة القسم وترتيب التخصصات به. ولا يجوز انفراد عضو هيئة التدريس بالإشراف على الرسالة عند بداية التسجيل.
- يحق للطلاب المسجلين من الخارج والوافدين اختيار المشرف الرئيسى
- يقوم المشرف الرئيسى بترشيح لجنة الاشراف وعرضها على مجلس القسم.
- فى حالة أن القسم المانح يمنح درجات فى تخصصات مختلفة يراعى ان يكون المشرف الرئيسى والمشرف المساعد الأول من التخصص.
- يراعى أن لا تزيد لجنة الإشراف عن ثلاثة أعضاء فى الماجستير وأربعة أعضاء فى الدكتوراه، وفى حالة ترشيح طالب الدكتوراه لإشراف مشترك فان المشرف الاجنبى يكون خارج الأعضاء الأربعة.
- يتم إعداد البروتوكول البحثى وتوقيعه من جميع المشرفين.
- يتم كتابة تقرير نصف سنوى من المشرفين موضحاً به مدى تقدم الطالب والتزامه بالجدول الزمنى المنصوص عليه بخطة البحث
- يتقدم المشرف الرئيسى أو من ينوب عنه من لجنة الاشراف بنسخة الرسالة المقدمة للمناقشة لمجلس القسم ومرفق بها تقرير مدى الاقتباس وتقرير الصلاحية للرسالة مشفوعاً باقتراح تشكيل لجنة الحكم والمناقشة.
- يتم التصديق على تقرير الصلاحية من قبل لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية